

برنامه ریزی، اشاره دارد به **تهیه یک کار یا فرایند**، به طوری که شما می توانید این کار و فرایند را بدون تأخیر غیر ضروری انجام دهید. به طور معمول برنامه ریزی نیاز به شناسایی و تهیه موارد زیر دارد:

- ۱- دامنه کار یا فرایند
- ۲- روش های انجام کار یا فرایند
- ۳- مواد و قطعات مورد نیاز
- ۴- نیروی انسانی مورد نیاز
- ۵- ابزار، تجهیزات و غیره

از سوی دیگر، **زمان بندی** بر روی اینکه **چه کاری، چه زمانی و توسط چه شخصی باید انجام شود**، متمرکز می شود.

بنابراین؛

۱- **برنامه ریزی نگهداری و تعمیرات** برای انجام فعالیت ها یا فرآیندهای نگهداری و تعمیرات است و فهرستی از رویدادهای مورد نظر همراه با منابع آن را ارائه می دهد و **زمان بندی نگهداری و تعمیرات** شامل زمان هایی است که پرسنل نگهداری و تعمیرات باید فعالیت های تعریف شده نگهداری و تعمیرات را انجام دهند.

۲- **برنامه ریزی نگهداری و تعمیرات** برای تأمین قطعات یدکی، مواد، ابزارها و مهارت های فرایند نگهداری و تعمیرات تعریف می شود و **زمان بندی نگهداری و تعمیرات** تصمیم می گیرد که چه زمانی، چه کسی فعالیت های پیشگیرانه، پیشبینانه و غیره را انجام دهد.

۳- **برنامه ریزی نگهداری و تعمیرات**، تاخیرات **چین** فعالیت های نگهداشت را کاهش می دهد، در صورتی که **زمان بندی نگهداری و تعمیرات** تاخیرات **بین** فعالیت های نگهداشت را کاهش می دهد.

۴- **برنامه ریزی نگهداری و تعمیرات** یا Maintenance Planning همیشه باید قبل از **زمان بندی نگهداری و تعمیرات** یا Maintenance Scheduling انجام شود.

برای موفقیت در نگهداری و تعمیرات و بهبود بهره وری سازمان، برنامه ریزی و زمان بندی باید باهم وجود داشته باشد. بدون برنامه ریزی مؤثر و زمان بندی شما هیچ گاه به قابلیت اطمینان بالا نخواهید رسید و همچنین برنامه ریزی به تنهایی و یا زمان بندی به تنهایی، شما را به اهداف مورد نظر نمی رسانند.

برنامه ریزی نگهداری و تعمیرات در مورد "چگونه و" چرا "بی فرایند نگهداری و تعمیرات صحبت می کند و **زمان بندی نگهداری و تعمیرات** به "چه کسی" و "چه وقت" اشاره دارد.

